

**Standardvilkår af september 2014 for modtagelse af tilskud til miljøeffektiv teknologi i medfør af Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 456 af 25. april 2013 om tilskud til miljøeffektiv teknologi.**

**§ 1. Generelle forpligtelser**

- (1) Tilskuddet er ydet under en forudsætning om, at tilskudsmodtageren har undersøgt alle de aspekter, der er relevante for projektet. Tilskudsmodtageren forudsættes dog ikke at have gennemført undersøgelser, der efter omstændighederne ville være usædvanlige eller indebære omkostninger, der står i et åbenbart misforhold til projektets størrelse.
- (2) Med de begrænsninger, der følger af stk. 1 forudsættes det, at
  - a) tilskudsmodtageren har foretaget omhyggelige undersøgelser og beregninger af alle relevante forhold, der efter en fagkyndig vurdering kan forudses at have eller kunne få betydning for projektets gennemførelse, herunder projektomkostningerne,
  - b) ansøgningens beskrivelse af projektet omfatter samtlige ydelser, herunder rådgivning, projektering, leverancer og arbejder, som kan forudses at medgå til gennemførelse af projektet efter en fagkyndig vurdering på grundlag af omhyggelige undersøgelser og beregninger,
  - c) den i ansøgningen indeholdte projektbeskrivelse og/eller projektering er fagmæssigt korrekt,
  - d) ansøgningens budget omfatter samtlige udgifter, der kan forudses at ville medgå til gennemførelse af projektet i overensstemmelse med ansøgningens beskrivelse efter en fagkyndig vurdering på grundlag af omhyggelige undersøgelser og beregninger, og
  - f) udgifterne for de enkelte ydelser er medtaget i budgettet til beløb, der ikke overstiger priser, der er konkurrencedygtige og kan opnås ved indkøb på normale forretningsmæssige vilkår, på tidspunktet for indgivelse af ansøgningen.
- (3) Såfremt der er budgetteret med tilskud fra anden side eller anden medfinansiering til projektet, er det tilskudsmodtagerens ansvar, at medfinansieringen tilvejebringes. Såfremt tilskudsmodtageren efterfølgende opnår tilskud fra andre offentlige tilskudsordninger, herunder tilskudsordninger under EU, eller anden medfinansiering til projektet skal Miljøstyrelsen straks underrettes herom, jf. § 10, stk. 1.
- (4) Tilskudsmodtageren er ansvarlig for, at offentlige tilladelser m.v., som er nødvendige for projektets gennemførelse, er meddelt før projektet påbegyndes.
- (5) Tilskudsmodtageren er ansvarlig for tredjemands deltagelse i projektet, jf. § 2, stk. 3.

- (6) Såfremt flere personer i fællesskab er modtagere af tilskuddet, er disse personer solidarisk ansvarlige i forhold vedrørende tilskuddet.
- (7) Ydelsen af tilskud på grundlag af tilskudsmodtagerens ansøgning begrænser ikke tilskudsmodtagerens ansvar for, at ansøgningens oplysninger er rigtige og fuldstændige, og Miljøstyrelsens efterfølgende behandling af rapporter m.v. fra tilskudsmodtageren begrænser ikke tilskudsmodtagerens ansvar for projektets gennemførelse.

## **§ 2. Projektets gennemførelse**

- (1) Tilskudsmodtageren skal gennemføre projektet (a) på en fagmæssig korrekt måde, (b) i overensstemmelse med ansøgningens beskrivelse med eventuelle ændringer og tilføjelser anført i tilsagnsskrivelsen, (c) inden for tidsplanen og budgettet, og (d) i øvrigt i overensstemmelse med vilkårene for tilskuddet, med mindre andet aftales med Miljøstyrelsen.
- (2) Ændringer i projektet, herunder tidsplanen, budgettet samt projektleder og nøglemedarbejdere, kan alene ske med Miljøstyrelsen skriftlige godkendelse, jf. dog § 4, stk. 2 og 3. Tilskudsmodtageren er forpligtet til at overholde alle lovbestemmelser og anden offentlig regulering, herunder vilkår for tilladelser nævnt i § 1, stk. 4, der er relevante for projektets gennemførelse.
- (3) Tilskudsmodtageren kan anvende ydelser fra tredjemand i forbindelse med projektets gennemførelse, såfremt det fremgår af ansøgningen, eller skriftligt godkendes af Miljøstyrelsen. Tilskudsmodtageren er ansvarlig for, at det nødvendige kontraktgrundlag med tredjemand tilvejebringes. Kontrakter med tredjemand skal indgås på forretningsmæssige vilkår, herunder pris, garanti, reklamation og ansvar, som efter omstændighederne er sædvanlige og tilrådelige ud fra en fagkyndig vurdering. Tilskudsmodtageren forestår i øvrigt forholdet til tredjemand, herunder kontrol med ydelser og regninger samt betaling. Regninger fra tredjemand skal være dokumenterede ved tidsregistreringsskema for eventuelt tidsforbrug og bilag for eventuelle udlæg.

## **§ 3. Tilskudsberettigede udgifter**

- (1) Tilskuddet kan kun anvendes til dækning af tilskudsberettigede udgifter. Udgifter er kun tilskudsberettigede, såfremt de er omfattet af budgettet og pådraget i forbindelse med projektet i overensstemmelse med bestemmelserne i § 3.
- (2) Det er en betingelse for tilskuddet, at den tilskudsberettigede del af projektet først påbegyndes, når tilsagn om tilskud er meddelt. Udgifter, der er pådraget før tilskuddet er meddelt, er ikke tilskudsberettigede.
- (3) Udgifter er kun tilskudsberettigede med de faktiske og ved bilag dokumenterede beløb og inden for rammerne af de enkelte budgetposter, jf. dog § 4, stk. 2. Udgifter til fradragsberettiget købsmoms er ikke tilskudsberettigede, jf. § 11, stk. 3.

- (4) Udgifter til honorar eller løn er tilskudsberettigede med de timesatser, som er angivet i budgettet. Tidsforbrug skal være dokumenteret ved tidsregistreringsskemaer, der oplyser navn, aktivitet, varighed, og tidspunkt for tidsforbruget. De i budgettet angivne timesatser anses for at dække samtlige udgifter ved arbejdsydelsen, som ikke er angivet som selvstændige poster i budgettet. Udgifter til honorar eller løn under fravær på grund af orlov og sygdom er ikke tilskudsberettigede.
- (5) Udgifter til transport, måltider og overnatninger er tilskudsberettigede i overensstemmelse med statens gældende regler for tjenesterejser.

#### **§ 4. Budgetoverskridelser og budgetomdisponeringer**

- (1) Overskridelser af det samlede budget, herunder på grund af pris- og lønstigninger, merforbrug af arbejdstid eller eventuelle udvidelser af projektet, er ikke tilskudsberettigede.
- (2) Tilskudsmodtageren kan inden for det samlede budget foretage omdisponeringer mellem de forskellige budgetposter, idet der højst kan omdisponeres op til 5 % af det samlede tilskud og maksimalt 200.000 kr. Ved omdisponering mellem tilskudsmodtagere se §4, stk. 3. Projekter, der er opdelt i arbejdsplaner, kan højst omdisponere 25 % af en arbejdsplan til andre arbejdsplaner. De i budgettet angivne timesatser og tilskudsprocenter for projektaktiviteter kan ikke forhøjes ved tilskudsmodtagerens omdisponering. Budgetændringer skal fremsendes til Miljøstyrelsen til orientering. Omdisponering derudover kan kun ske med Miljøstyrelsens skriftlige godkendelse.
- (3) Ændringer, hvor tilskud flyttes mellem tilskudsmodtagere, kan kun ske med Miljøstyrelsens forudgående, skriftlige godkendelse, hvis alle tilskudsmodtagere er enige i ændringerne af budgettet, og hvis de tilskudsprocenter, der gælder for den enkelte tilskudsmodtager, overholdes.

#### **§ 5. Udbetaling af tilskuddet**

- (1) Tilskuddet kan først udbetales, når tilskudsmodtageren dokumenterer, at projektet er gennemført i overensstemmelse med tilsagnet, og at alle udgifter er afholdt, jf. dog stk. 2.
- (2) Miljøstyrelsen kan i tilsagnsskrivelsen eller senere bestemme, at tilskud kan udbetales i rater, der modsvarer de faktisk afholdte udgifter.
- (3) Som grundlag for udbetaling af en rate, skal der være dokumentation for de gennemførte projektaktiviteter, f.eks. i form af statusnotater, mødereferater, rapportudkast, data for målinger o.lign. Den sidste rate kan først udbetales, når tilskudsmodtageren dokumenterer, at projektet er gennemført i overensstemmelse med tilsagnet, og at alle udgifter er afholdt.
- (4) Den afsluttende udbetalingsansøgning skal være Miljøstyrelsen i hænde inden den dato for endelig afregning, som er angivet i tilsagnsskrivelsen.

**§ 6. Rapportering og evaluering m.v.**

- (1) Tilskudsmodtageren er forpligtet til omgående skriftligt at underrette Miljøstyrelsen om forsinkelser, problemer, herunder økonomiske, ændringer i projektets forudsætninger eller opgivelse af projektet. I tilfælde af forsinkelser skal tilskudsmodtageren fremkomme med en revideret tids- og aktivitetsplan til Miljøstyrelsens godkendelse. Efter anmodning fra Miljøstyrelsen skal tilskudsmodtageren fremkomme med forslag til løsning af eventuelle problemer.
- (2) Tilskudsmodtageren skal rapportere om projektet i overensstemmelse med tilsagnsskrivelsens krav.
- (3) Som led i projektets afslutning skal tilskudsmodtageren i overensstemmelse med Miljøstyrelsens anvisninger give fuldstændige oplysninger om projektets resultater, effekten af projektet, og andre forhold, der kan tjene til vurdering af, om forudsætningerne for tilskuddet er opfyldt.
- (4) Tilskudsmodtageren er forpligtet til at medvirke ved en eventuel ekstern evaluering samt ved information om projektet og dets resultater, herunder ved at tillade tredjemands besigtigelse af indretninger m.v. i et rimeligt omfang, der ikke er til gene for driften af tilskudsmodtagerens virksomhed.

**§ 7. Projektudstyr m.v.**

- (1) Udstyr og software der er helt eller delvist anskaffet for tilskuddet, er tilskudsmodtagerens ejendom, jf. dog § 10, stk. 2, med mindre andet fremgår af ansøgningen eller tilsagnsskrivelsen.
- (2) Tilskudsmodtageren skal føre en liste over udstyr, der er helt eller delvist anskaffet for tilskuddet. Miljøstyrelsen kan kræve at listen vedlægges den afsluttende betalingsanmodning.
- (3) Under projektet skal udstyr, der er helt eller delvist anskaffet for tilskuddet, være til rådighed for projektet, og det må ikke anvendes til formål, der ikke vedrører projektet, med mindre andet fremgår af ansøgningen eller skriftligt godkendes af Miljøstyrelsen. Tilskudsmodtageren skal sørge for, at udstyr, anlæg og lignende, der er anskaffet helt eller delvist for tilskuddet, sikres behørigt under projektet, herunder ved forsikring.

**§ 8. Rettigheder til projektets resultater m.v.**

- (1) Miljøstyrelsen er berettiget til vederlagsfrit at offentliggøre rapporter m.v., jf. § 6, i ethvert medie, herunder i bog-, hæfte-, artikel-, og elektronisk form (herunder bl.a. diskette, cd-rom, USB-stik, internet, programmel og multimedieprodukter), fjernsyn og radio, og på alle sprog, og fremstille eksemplarer heraf til tredjemands brug.

- (2) Såfremt tilskud er ydet til udrednings-, formidlings- og informationsvirksomhed er Miljøstyrelsen endvidere berettiget til vederlagsfrit, på enhver måde og uden begrænsninger at anvende resultater og materiale jf. projektbeskrivelsen og tilsagnet, herunder tekniske modeller, metoder og processer, software, data, tekst samt billed- og illustrationsmateriale, der er frembragt i forbindelse med projektet, herunder ved (a) offentliggørelse i ethvert medie, herunder i bog-, hæfte-, artikel-, og elektronisk form (herunder diskette, cd-rom, USB-stik, internet, programmel og multimedieprodukter), fjernsyn og radio, og på alle sprog, (b) fremstilling af eksemplarer til tredjemands brug, og (c) tilladelse af tredjemands brug, jf. dog stk. 3.
- (3) Såfremt tilskudsmodtageren mener at have gjort en patentérbar opfindelse i forbindelse med projektet, skal tilskudsmodtageren straks skriftligt underrette Miljøstyrelsen herom, herunder om opfindelsens indhold. Såfremt tilskudsmodtageren uden ugrundet ophold fremmer indgivelsen af ansøgning om patent, vil Miljøstyrelsen hemmeligholde opfindelsen i det omfang, det er tilladeligt efter lovgivningens regler om aktindsigt m.m.
- (4) Uanset stk. 2 skal tilskudsmodtageren have rettighederne til patenterbare opfindelser, som gøres i forbindelse med projektet, herunder retten til at udtage patent. Med mindre andet aftales med Miljøstyrelsen, skal tilskudsmodtageren tillade, at en opfindelse kan udnyttes i Danmark på vilkår, der fastsættes under hensyntagen til tilskudsmodtageren kommercielle interesser og samfundets interesse i opfindelsens udnyttelse efter nærmere aftale mellem tilskudsmodtageren og Miljøstyrelsen.
- (5) Tilskudsmodtageren skal sikre, at de i stk. 1, og 2 nævnte rettigheder ikke krænker tredjemands ophavsret eller andre enerettigheder, og tilskudsmodtageren skal holde Miljøstyrelsen skadesløs for ethvert krav eller enhver omkostning i den anledning.

## **§ 9. Regnskab og revision**

- (1) Tilskudsmodtageren skal ved projektets afslutning aflægge regnskab for projektet. Tilskudsmodtageren skal indsendes attesterede regnskaber, jf. stk. 4. Såfremt projektet er ind delt i faser eller andre milepæle, og det er bestemt, at tilskuddet kan udbetales i rater, så skal hver anmodning om udbetaling følges af et regnskab attesteret af projektlederen for den pågældende periode.
- (2) Regnskabet må kun omfatte tilskudsberettigede udgifter, jf. § 3. Regnskabet skal vise den samlede finansiering af projektet, herunder tilskudsmodtagerens egenfinansiering og tilskud fra anden side.
- (3) Regnskabet skal angive samtlige udgifter og indtægter i form af en specificeret regnskabsoversigt opstillet i forhold til budgettets specifikationer. Udgifter til honorar eller løn skal specificeres med timetal og timesats for hver person. Regnskabet skal i øvrigt udarbejdes efter Miljøstyrelsens nærmere anvisninger.
- (4) For tilskud på 100.000 kr. og derover skal det afsluttende regnskab attesteres af projektlederen og tilskudsmodtagerens ansvarlige ledelse samt af en registreret eller statsautoriseret revisor eller af den kommunale revision efter Miljøstyrelsens nærmere anvisning. For stats-

institutioner og tilskud under 100.000 kr. skal regnskabet attesteres af projektlederen og tilskudsmodtagerens ansvarlige ledelse.

- (5) Miljøstyrelsen kan kræve, at samtlige regnskabsbilag, herunder tidsregistreringsskemaer, skal indsendes til gennemsyn. Regnskabsmaterialet skal opbevares på betryggende vis i 5 år fra udgangen af det regnskabsår, som materialet vedrører.

#### **§ 10. Reduktion, bortfald og tilbagebetaling af tilskuddet**

- (1) Miljøstyrelsen er berettiget til, at (a) reducere tilskuddet, (b) træffe afgørelse om bortfald af tilsagnet om tilskud og/eller (c) kræve hel eller delvis tilbagebetaling af udbetalte tilskudsmidler med tillæg af renter, hvis (i) tilskudsmodtageren har afgivet urigtige eller vildledende oplysninger eller fortiet oplysninger af betydning for ansøgningen, (ii) betingelserne og forudsætningerne for at yde tilsagn ikke længere er til stede, (iii) projekt gennemførelsen afviger fra projektbeskrivelsen, herunder tidsplanen, (iv) tilskudsmodtageren tilsidesætter vilkårene for tilskuddet (v) projektet opgives, (vi) tilskudsmodtageren mister evnen til at gennemføre projektet og/eller (vii) tilskud fra anden side viser sig at overstige det forudsatte ved tildelingen af tilskuddet, såfremt der er tale om væsentlige forhold.
- (2) Hvis tilskudsmodtagerens virksomhed eller støttede aktiver inden 5 år efter udbetaling af tilskud overdrages eller udlejes, eller hvis støttede aktiver inden 5 år overgår til andet formål end forudsat ved tildelingen af tilskud, kan tilskuddet kræves tilbagebetalt helt eller delvist. Den del af tilskuddet, der kan kræves tilbagebetalt, nedsættes dog med 1/5 for hvert år efter tilskuddets udbetaling. Tilskudsmodtageren skal skriftligt underrette Miljøstyrelsen om dispositioner over virksomheden eller støttede aktiver, der kan medføre et krav om tilbagebetaling.

#### **§ 11. Oplysning om skat og moms vedrørende tilskuddet.**

- (1) Tilskuddet er skattepligtigt for tilskudsmodtageren, og tilskuddet skal medregnes ved opgørelsen af tilskudsmodtagerens skattepligtige indkomst.
- (2) Tilskuddet er momsfrit, da projektet er iværksat af tilskudsmodtageren på grundlag af ansøgningen, og da tilskudsmodtageren således ikke skal levere konkrete modydelser til gengæld for tilskuddet, jf. Momsnævnets praksis (Mn. 961 og Mn. 962). Tilskudsmodtageren skal derfor ikke beregne salgsmoms af tilskuddet.
- (3) Det forudsættes, at momsregistrerede tilskudsmodtagere fradrager købsmoms vedrørende udgifter, der dækkes af tilskuddet, jf. § 3, stk. 3.
- (4) Miljøstyrelsen gør opmærksom på, at spørgsmål om skat og moms afgøres af skattemyndighederne. Miljøstyrelsen tager derfor forbehold for, at disse myndigheder efter en konkret vurdering kan træffe afgørelse om skat og moms, der afviger fra oplysningerne i stk. 1 og 2.

**§ 12. Kontrol**

- (1) Tilskudsmodtageren skal under og efter projektets gennemførelse give Miljøstyrelsen og dennes repræsentanter adgang til kontrol af det støttede projekt.

**§ 13. Tvister**

- (1) Tilskudsmodtageren og Miljøstyrelsen skal søge at bilægge enhver tvist om tilskuddet og projektets gennemførelse i mindelighed.
- (2) I mangel af en mindelig løsning kan enhver af parterne indbringe tvisten for voldgift. "Regler for behandling af sager ved Det Danske Voldgiftsinstitut (Copenhagen Arbitration)" finder anvendelse. Hver part udpeger en voldgiftsmand, mens voldgiftsrettens formand udnævnes af Instituttet. Såfremt en part ikke inden 30 dage efter at have indgivet eller modtaget underretning om begæring om voldgift har udpeget en voldgiftsmand, udnævnes også denne af Instituttet i overensstemmelse med ovennævnte regler.
- (3) Uanset stk. 2 er Miljøstyrelsen berettiget til at indbringe krav om tilbagebetaling for de almindelige domstole.
- (4) Enhver tvist mellem tilskudsmodtageren og Miljøstyrelsen skal afgøres efter dansk ret.